УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский
областной онкологический диспансер»
УЗ ВК областного акимата
_____ Г.Г. Сагидуллина

Положение о кабинете реабилитации стомированных пациентов в КГП на ПХВ «Восточно-Казахстанский областной онкологический диспансер» УЗ ВК областного акимата

г.Усть-Каменогорск, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Областной кабинет стомированных больных (далее - кабинет) создается на функциональной основе в пределах имеющейся численности работников и установленного фонда оплаты труда для повышения качества оказания медицинской помощи стомированным больным ВКООД
1.2. Работу кабинета возглавляет специалист, имеющий специальную подготовку и назначаемый главным врачом учреждения.
1.3. В своей деятельности кабинет взаимодействует с другими структурными подразделениями учреждения.

2. Цели и задачи кабинета

2.1.Основной целью деятельности кабинета является улучшение качества жизни, проведение комплексной медико-социальной реабилитации, профилактики осложнений, подбора специальных средств реабилитации, психологической адаптации пациентов с нарушением функции выделения.
К основным задачам кабинета относятся:
- ведение областного регистра стомированных больных;
- подбор в послеоперационном периоде пациенту специальных средств реабилитации и формирование у него навыков по уходу за стомой;
- проведение мониторинга нуждаемости пациентов с нарушением функции выделения в специальных средствах реабилитации с целью создания современной системы планирования реабилитационной помощи данной категории больных;
- оказание организационно-методической помощи врачам лечебно-профилактических учреждений осуществляющих подбор специальных средств реабилитации стомированным пациентам.

3. Функции кабинета

3.1.В соответствии с основными задачами кабинет осуществляет следующие функции:

- консультации стомированных пациентов в хирургических отделениях
- информирование пациента о возможностях получения дальнейшей медицинской, психологической и социальной помощи;
- обучение больных и (или) их родственников правилам ухода за стомами, пользованию калоприемниками и другими средствами ухода;
- подбор продукции по уходу за стомой для постоянного использования стомированными пациентами
- консервативное лечение пациентов с осложненной стомой;

- ведение учетной и отчетной медицинской документации в установленном порядке
- информирование о режиме питания и образе жизни;
- координация работы и организационно-методическое руководство деятельностью специалиста лечебно-профилактических учреждений, осуществляющих подбор специальных средств реабилитации стомированным пациентам на территории ВКООД.

4. Режим работы кабинета

4.1.Режим работы кабинета каждый день с 14.00 до 17. 00 кроме субботы, воскресенье и праздничные дни.