

**Утверждена приказом
И.о. директора КГП на ПХВ
Восточно-Казахстанский
областной многопрофильный
«Центр Онкологии и Хирургии»
Управления здравоохранения
ВКО Мукадиевой Б.М.
№196-П от «30» июля 2025 года**

**КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр
Онкологии и Хирургии» Управления здравоохранения ВКО**

ПОЛИТИКА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

1. Цель документа и общие положения

1. Настоящая Политика противодействия коррупции в КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр Онкологии и Хирургии» Управления здравоохранения ВКО (далее – Политика и Центр соответственно) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан (далее – РК) и внутренними документами Центра.

2. Настоящая Политика устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) основные принципы противодействия коррупции;
- 3) требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению;
- 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является формирование антикоррупционной культуры в Центре, приверженность Центра и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия общества к Центру.

2. Область применения

4. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками Центра.

5. Настоящая Политика подлежит размещению на сайте Центра.

3. Термины и определения

7. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

1) **антикоррупционное законодательство РК** – Закон РК «О противодействии коррупции» и иные нормативные правовые акты по вопросам противодействия коррупции;

2) **антикоррупционный мониторинг** - деятельность Центра по сбору, анализу и оценке информации, касающейся эффективности мер, принимаемых Центром по противодействию коррупции;

3) **антикоррупционные стандарты** – установленная для обособленной сферы деятельности Центра система рекомендаций, направленная на предупреждение коррупции;

4) **внутренний анализ коррупционных рисков** – деятельность Центра по выявлению и изучению причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

5) **должностное лицо** - лицо, состоящее в трудовых отношениях с Центром и выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции;

6) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами должностных лиц и их должностными полномочиями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных полномочий;

7) **коррупция** – незаконное использование должностными лицами Центра своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично, или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

8) **коррупционное правонарушение** - имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законодательством РК установлена ответственность;

9) **коррупционный риск** – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

10) **противодействие коррупции** – деятельность Центра в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в Центре, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий;

11) **предупреждение коррупции** - деятельность Центра по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

12) **работники** – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Центром.

8. Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве Республики Казахстан, Уставе и иных внутренних документах Центра.

4. Цель и задачи в области противодействия коррупции

9. Целью противодействия коррупции в Центре является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников Центра, независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

10. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у должностных лиц и работников Центра понимание нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства РК, которые могут применяться к должностным лицам и работникам Центра;

3) установление обязанности должностных лиц и работников Центра знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработку и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

5. Основные принципы противодействия коррупции

11. Основными принципами противодействия коррупции в Центре являются:

1) **нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции** - Центр придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности.

Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для должностных лиц и работников Центра, действующих от имени Центра или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях вне зависимости от практики ведения деятельности в той или иной сфере;

2) **вовлеченность работников** - Центр информирует своих должностных лиц и работников о положениях антикоррупционного законодательства РК и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

3) **неотвратимость наказания** - Центр заявляет о неотвратимости наказания его работников, вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий, в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

4) **законность и соответствие настоящей Политики действующему законодательству РК и общепринятым нормам** - Центр строго соблюдает

антикоррупционное законодательство РК и любое его действие, либо отсутствие действий не противоречит нормам применимого антикоррупционного законодательства;

5) **соразмерность процедур по предупреждению и противодействию коррупции** - Центр разрабатывает и внедряет контрольные процедуры, позволяющие снизить вероятность вовлечения его должностных лиц и работников в коррупционную деятельность, соразмерно коррупционным рискам, которые могут возникнуть в деятельности Центра;

6) **эффективность антикоррупционных процедур** - Центр стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые обеспечивают простоту их реализации и получение значимого результата. Центр осуществляет оценку эффективности существующих контрольных процедур и совершенствует их в случае неэффективности;

7) **должная осмотрительность** - Центр осуществляет проверку третьих лиц и кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении деловых/трудовых отношений на предмет их благонадежности, неприятия коррупции и отсутствия конфликта интересов;

8) **мониторинг и контроль** - Центр осуществляет мониторинг состояния коррупционных рисков, контролирует соблюдение внедренных процедур по предупреждению и противодействию коррупции и их эффективность;

9) **взаимодействие и координация** - Центр обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также координацию действий в процессе противодействия коррупции.

6. Требования антикоррупционного законодательства РК и обязательства по его исполнению

12. В соответствии с антикоррупционным законодательством РК, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

3) экономическая контрабанда, совершенная должностным лицом, если данное деяние сопряжено с использованием им своего служебного положения;

4) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;

5) незаконное участие в предпринимательской деятельности;

6) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;

7) служебный подлог;

- 8) бездействие по службе;
- 9) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;
- 10) халатность;
- 11) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;
- 12) получение незаконного материального вознаграждения должностным лицом;
- 13) принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

13. Центр, его должностные лица и работники обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики.

14. При реализации настоящей Политики Центр исходит из того, что его должностным лицам и работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а также:

- 1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

- 2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

- 3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам за ускорение или упрощение установленных процедур;

- 4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

- 5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в Центр (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

- 6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от третьих лиц;

- 7) дарить или получать подарки или знаки гостеприимства, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства РК и внутренним документам Центра.

15. Должностные лица Центра в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

- 1) выполнять требования законодательства РК и настоящей Политики;
- 2) быть честным и порядочным в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;
- 3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать Центр;

4) не использовать в личных целях служебное положение, конфиденциальную и инсайдерскую информацию, материальные и нематериальные активы Центра;

5) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;

6) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;

7) воздерживаться от оказания содействия кому-либо в ходе осуществления предпринимательской деятельности и (или) иной деятельности, связанной с извлечением дохода;

8) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

9) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

16. Работники Центра обязаны:

1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Центра;

2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими, как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Центра;

3) сообщить непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения должностные лица и работники Центра могут обратиться к комплаенс-офицеру Центра.

7. Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции

17. В некоторых областях деятельности Центра возможно возникновение коррупционного риска. К областям возможного возникновения коррупционного риска относят:

- 1) привлечение третьих лиц к исполнению обязательств по ранее заключенным договорам, не предусматривающим привлечение третьих лиц, а также и осуществление платежей таким (третьим) лицам;
- 2) участие в политической деятельности;
- 3) платежи физическим лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам, занимающим государственную должность;
- 4) оказание единоличной спонсорской и благотворительной помощи, с целью получения выгоды, благ и иных преимуществ;
- 5) превышение должностных полномочий при осуществлении функций управления персоналом.

7.1 Привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам

18. Центр воздерживается от привлечения третьих лиц и от участия в

совместных предприятиях с партнерами, нарушающими принципы и требования антикоррупционного законодательства РК, настоящей Политики или создающих риск потери деловой репутации для Центра.

7.2 Участие в политической деятельности

19. Центр не участвует в политической деятельности с прямым или косвенным умыслом оказать воздействие на принятие публичными должностными лицами или иными лицами решений, с целью получения привилегий, если подобное участие может быть воспринято, как попытка оказать такое воздействие.

20. Центр не осуществляет самостоятельно или через своих должностных лиц и работников финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимуществ в своей деятельности.

21. Должностные лица и работники Центра вправе участвовать в общественных объединениях, созданных в соответствии с действующим законодательством РК, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Центра в своей деятельности.

22. Должностным лицам и работникам Центра, при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи на физическое должностное лицо, а равно вносить на его имя имущество, дарить подарки и т.д. от имени Центра, с целью получения или сохранения преимущества для Центра при осуществлении им своей деятельности.

23. Должностные лица и работники Центра самостоятельно несут ответственность за участие в общественных объединениях в случаях, если такие объединения не соответствуют нормам и принципам действующего законодательства РК.

7.3 Платежи лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на осуществление государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, в том числе иностранным должностным лицам

24. Центр не осуществляет самостоятельно или через своих работников и должностных лиц оплату любых расходов за физических лиц, занимающих ответственную государственную должность, а равно лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, в том числе лиц, приравненных к ним, а также за иностранных должностных физических лиц, осуществляющих государственную деятельность и их близким родственникам в целях получения коммерческих преимуществ для Центра, в том числе расходов на приобретение имущества и иных покупок, PR-акций и т.п. или получение ими за счет КГКП иной личной выгоды.

25. Центр не осуществляет выплату вознаграждения за упрощение формальностей напрямую или через своих агентов, за исключением официальных сборов за государственные услуги, информация и размер которых находятся в открытом доступе и соответствуют требованиям действующего законодательства Республики Казахстан.

26. Должностные лица и работники Центра самостоятельно несут ответственность за коррупционные правонарушения при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с антикоррупционным законодательством РК.

7.4 Оказание спонсорской и благотворительной помощи

27. Центр не запрещает должностным лицам и работникам оказывать благотворительную и/или спонсорскую помощь от своего имени.

7.5 Управление персоналом

28. Центр придерживается принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала, Центр:

1) разрабатывает и утверждает в установленном порядке прозрачные процедуры отбора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;

2) осуществляет проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;

3) производит оценку деятельности персонала и выплату вознаграждения исходя из результативности своих ключевых показателей деятельности и профессиональных достижений;

4) принимает решение о продвижении на вышестоящую должность исходя из деловых качеств и квалификации работника;

5) осуществляет процедуру расторжения трудовых отношений с работником по основаниям, предусмотренным законодательством РК.

29. Должностные лица при приеме на работу или продолжении трудовых отношений с Центром принимают на себя антикоррупционные ограничения по форме согласия о принятии антикоррупционных ограничений согласно Приложению 1 к настоящей Политике.

30. Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами Центра влечет отказ в приеме на должность, либо увольнение с должности. При этом основанием для прекращения трудовых отношений, в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения, полномочий является несоблюдение антикоррупционных ограничений.

8. Предотвращение и разрешение конфликта интересов

31. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Центр уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

32. Должностные лица и работники Центра при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересами Центра и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Центра. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные лица и работники Центра

обязаны в письменной форме довести данную информацию до сведения непосредственного директора, либо руководителя службы внутреннего аудита Центра, а также комплаенс-офицера Центра.

33. Директор Центра, по обращениям должностных лиц и работников или при получении информации из других источников, обязан своевременно принимать соответствующие меры реагирования в соответствии с Положением или иным внутренним документом Центра по урегулированию конфликта, в целях соблюдения интересов Центра.

9. Внутренний анализ коррупционных рисков

34. Центр ежегодно проводит внутренний анализ коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации.

35. Целью внутреннего анализа коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности и бизнес-процессов Центра, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения должностными лицами и работниками Центра коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения преимуществ.

36. Внутренний анализ коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга.

37. Антикоррупционный мониторинг включает следующие меры, но не ограничивается нижеследующим:

1) проведение комплаенс-анализа ключевых внутренних документов Центра и их проектов, выносимых на утверждение на предмет наличия в них положений, способствующих созданию причин и условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработка предложений по их устранению;

2) мониторинг антикоррупционного законодательства РК, оказывающего влияние на деятельность Центра с целью оперативного приведения в соответствие своих внутренних документов вследствие изменяющихся требований в антикоррупционном законодательстве;

3) изучение статистики обращений физических и юридических лиц по фактам коррупционных проявлений со стороны должностных лиц и работников Центра;

4) мониторинг публикаций в средствах массовой информации.

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков является деятельность структурных подразделений Центра и включает:

1) выявление «критических точек» бизнес-процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционного правонарушения;

2) выявление возможности получения выгоды, преимущества и иных благ которое может быть получено Центром или ее отдельными должностными лицами и работниками при совершении коррупционного правонарушения;

3) должности в Центре, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- 4) вероятные формы осуществления коррупционных платежей физическим должностным лицам;
- 5) определение наличия или отсутствия внутренних контрольных процедур, оценка эффективности существующих контрольных процедур.

38. Центром принят нулевой уровень терпимости к риску, при необходимости и в каждом случае КГКП принимает меры по минимизации рисков коррупции, выявленных по результатам внутреннего анализа.

Проведение идентификации и оценки коррупционных рисков, относятся к мерам по их минимизации и регламентируются внутренними документами Центра.

10. Разработка антикоррупционных стандартов, формирование антикоррупционной культуры

39. Центр соблюдает антикоррупционные стандарты, целью которых является установление системы рекомендаций, направленных на предупреждение коррупции в сфере его деятельности. Антикоррупционные стандарты учитываются при разработке внутренних документов Центра.

40. Задачами разработки антикоррупционных стандартов являются:

- 1) формирование устойчивого антикоррупционного поведения у лиц, работающих в Центре;
- 2) своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий.

41. Формирование антикоррупционной культуры в Центре осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера.

42. Центр осуществляет мероприятия по информированию и разъяснению принципов и норм применимого антикоррупционного законодательства, настоящей Политики и иных внутренних документов в области противодействия коррупции, включая проведение обучения и тестирование работников Центра.

43. Центр приветствует активное участие всех его работников в формировании антикоррупционной политики и процедур.

11. Сообщения о коррупционных правонарушениях

44. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Центре имеет место коррупционное правонарушение, совершаемое должностным лицом или работником Центра, об этом следует незамедлительно сообщить своему непосредственному или вышестоящему руководителю, а в случае его отсутствия директору и/или комплаенс-офицеру Центра, и/или по номеру Антикоррупционной службы 1424.

12. Взаимное сотрудничество

45. Центр сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, третьими лицами в области противодействия коррупции на

основе принципа взаимности, в целях:

- 1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 2) содействия при проведении расследований нарушений, имеющих признаки коррупции;
- 3) координации при проведении проверок деятельности Центра по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства и разработки совместных мероприятий по профилактике и противодействию коррупции;
- 4) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

13. Ответственность

46. Должностные лица и работники Центра несут установленную законодательством РК ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

47. Должностные лица и работники Центра, к которым за совершение коррупционных правонарушений были применены соответствующие меры ответственности, не освобождаются от возмещения материального ущерба Центру, иначе как по вступившему в законную силу Решения/Постановления судебного органа(суда) РК.

48. Ответственность за неисполнение/ненадлежащее исполнение требований настоящей Политики, в рамках своей компетенции, несут должностные лица, работники отделов/отделений и структурные подразделений Центра.

49. Работники Центра обязаны подтвердить свое обязательство добросовестно следовать данной Политике, в соответствии с формой, являющейся приложением 2 к настоящей Политике.

*Подготовлено Комплаенс-офицером
Центра Онкологии и Хирургии Климовой А.В.*

Приложение 1

к Политике противодействия
коррупции КГП на ПХВ Восточно-
Казахстанский областной
многопрофильный «Центр
Онкологии и Хирургии» УЗ ВКО

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы принимаете на себя антикоррупционные ограничения, предусмотренные антикоррупционным законодательством РК и Политикой противодействия коррупции в КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр Онкологии и Хирургии» УЗ ВКО

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с даты исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в Центре хранится в личном деле работника Центра.

Форма согласия о принятии антикоррупционных ограничений

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

_____,
(указать должность)

в целях соблюдения требований антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр Онкологии и Хирургии» УЗ ВКО, недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию моих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

- 1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением своих функций;
- 2) недопустимости нахождения должностных лиц на должности, находящиеся в одном подразделении с их близкими родственниками (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), супругов и свойственников (братья, сестры, родители и дети супруга (супруги)) или - если подразделения разные – должность связана функционально с должностями, занимаемыми их близкими родственниками;
- 3) использованию информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;
- 4) принятию подарков в связи с исполнением должностных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

подпись, ФИО должность

Приложение 2

к Политике противодействия
коррупции КГП на ПХВ Восточно-
Казахстанский областной
многопрофильный «Центр
Онкологии и Хирургии» УЗ ВКО

Используйте данную форму для того, чтобы подтвердить, что Вы обязуетесь добросовестно следовать и неукоснительно соблюдать антикоррупционное законодательство РК и Политику противодействия коррупции в КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр Онкологии и Хирургии» Управления здравоохранения ВКО.

Заполненная и подписанная форма-подтверждение с момента исполнения трудовых и/или должностных обязанностей в КГКП хранится в личном деле должностных лиц и работников КГКП.

Подтверждение

Пожалуйста, отметьте соответствующие ячейки

- ☐ Я подтверждаю, что изучил(а) Политику противодействия коррупции в КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр Онкологии и Хирургии» УЗ ВКО;
- ☐ Я обязуюсь строго следовать требованиям, установленным антикоррупционным законодательством РК, Политикой противодействия коррупции в КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр Онкологии и Хирургии» УЗ ВКО;
- ☐ Я уведомлен(а) о том, что в случае нарушения мною антикоррупционного законодательства РК, Политики противодействия коррупции в КГП на ПХВ Восточно-Казахстанский областной многопрофильный «Центр Онкологии и Хирургии» УЗ ВКО, меня могут привлечь к ответственности, в том числе освободить от занимаемой должности, в порядке, установленном законодательством РК.

После прочтения/ознакомления проставьте галочки в пустых квадратах

Пожалуйста, распишитесь здесь _____

Ф.И.О., должность, личная подпись